

Relatório de Monitoramento 12º PA - IEF/COMISSÃO TP 51/2021

Belo Horizonte, 17 de janeiro de 2025.

TERMO DE PARCERIA nº 51/2021 CELEBRADO ENTRE O INSTITUTO ESTADUAL DE FLORESTAS E O INSTITUTO EKOS BRASIL

RELATÓRIO DE MONITORAMENTO

12º PERÍODO AVALIATÓRIO

01 DE OUTUBRO DE 2024 A 31 DE DEZEMBRO DE 2024



EKOS BRASIL

MINAS
GERAISGOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

1.

INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa avaliar o desenvolvimento das atividades previstas no Termo de Parceria, no período do 01 de outubro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para eventuais resultados não alcançados e propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2.

COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS						
Área Temática		Indicador		Peso (%)	Metas	Resultados
2	Fortalecimento da Gestão	2.1	Número acumulado de parcerias para alcance dos objetivos do PERD	15	4	4
3	Uso Público	3.1	Percentual de estruturas de apoio ao uso público implantadas	30	100%	100%
4	Fortalecimento da Comunicação	4.1	Número de atividades para aumentar a visibilidade do PERD	15	14	45

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados

Indicador 2.1 - Número acumulado de parcerias para alcance dos objetivos do PERD

Área Temática	02 Fortalecimento da Gestão
Indicador	2.1 Número acumulado de parcerias para alcance dos objetivos do PERD
Meta	4
Resultado	4

Este indicador se refere ao número acumulado de parcerias aprovadas pelo IEF e estabelecidas pela Oscip visando a consolidação do PERD e conforme o Programa de Trabalho do TP 51/21, tem como fonte de Comprovação:

Documentos que comprovem a aprovação prévia do IEF à proposta de parceria, bem como o estabelecimento da parceria firmada. Nos casos de parcerias firmadas tendo somente o IEF como parte, deverá ser juntada à fonte de comprovação, documentos que demonstrem efetivo apoio da OSCIP na consolidação da parceira, tais como, e-mail da OSCIP com o envio da minuta do instrumento jurídico e demais documentos correlatos, que foram desenvolvidos pela OSCIP ou revisados após análise jurídica do IEF, atas de reunião com os parceiros, dentre outros. (fonte: Programa de Trabalho TP 51/21)

Como se trata de número acumulado, o Relatório de Resultados, encaminhado pelo Instituto Ekos, inclui a descrição de parceria firmada com a Unileste, avaliada positivamente no 7º PA, a qual não será novamente apresentada, estando sua avaliação disponível dos relatórios de monitoramento e avaliação referentes aos 7º PA.

Assim, considerando que a meta acumulada para este indicador para o 12º PA é de 4 parcerias firmadas, serão avaliadas as novas 3 parcerias estabelecidas para fins de cumprimento das metas deste indicador, apresentadas também no Relatório de Resultados:

- Shopping Vale do Aço– Parceria visando cessão de espaço para a exposição PERD 80 anos.
- Município de Marliéria – Parceria visando manutenção de aceiros do PERD dentro dos limites do Município.
- UNIVALE – Parceria visando desenvolvimento de produtos para portfólio de comunicação.

A seguir as parcerias em questão serão avaliadas com relação aos requisitos estabelecidos pelo Programa de Trabalho do TP 51/21:

Parceria	Aprovação prévia pelo IEF	Apresentação de Instrumento Jurídico de formalização da parceria	Avaliação final de atendimento aos requisitos
Shopping Vale do Aço	E-mail de aprovação prévia à parceria emitido em 10/04/24 anexo ao relatório de resultados.	Documento firmado em 11/04/24 encaminhado por e-mail em 08/05/24. Obs: o relatório apresentou apenas o e-mail de encaminhamento, mas a comissão supervisora havia arquivado o documento anteriormente e disponibilizado no SEI (105783795)	Sim
Município de Marliéria	E-mail de 09/05/24 com aprovação pelo IEF, constando uma ressalva, anexo ao relatório de resultados. Obs: a assinatura o IEF como testemunha da parceria comprova o atendimento da ressalva e a aprovação pelo IEF	Documento celebrado em 27/05/2024 e encaminhado por e-mail em 04/06/24. IEF consta como testemunha do documento. Obs: o relatório apresentou apenas o e-mail de encaminhamento, mas a comissão supervisora havia arquivado o documento anteriormente e disponibilizado no SEI (105782816)	Sim

UNIVALE	E-mail de aprovação prévia à parceria emitido em 25/06/24 e anexo ao relatório de resultados.	E- mail encaminhando ao IEF o documento de comprovação da parceria em 27/06. Obs: o relatório apresentou apenas o e-mail de encaminhamento, mas a comissão supervisora havia arquivado o documento anteriormente e disponibilizado no SEI (105784577)	Sim
---------	---	--	-----

Assim, considerando que os requisitos foram atendidos, a Comissão Supervisora atesta o cumprimento da meta.

Acrescenta-se a esta análise que as parcerias firmadas trouxeram importantes resultados para o PERD, iniciando-se pela realização dos aceiros que possibilitou ao Termo de Parceria uma economia de cerca de 300 mil reais, os quais puderam ser remanejados para outras ações de consolidação da UC, passando pela importante exposição no Shopping do Vale do Aço em Ipatinga, visitada por mais de 2000 pessoas e que contribuiu para a visibilidade positiva do parque e finalmente para a produção de materiais de comunicação que também contribuíram para o aumento da visibilidade do PERD e para o reconhecimento da Unidade de Conservação a nível regional e nacional.

Indicador 3.1 - Percentual de estruturas de apoio ao uso público implantadas

Área Temática	03 Uso Público
Indicador	3.1 Percentual de estruturas de apoio ao uso público implantadas
Meta	100%
Resultado	100%

Conforme o Relatório de resultados este indicador visa avaliar o percentual de estruturas de apoio ao uso público implantadas com relação ao demandado e planejado. Por se tratar de um indicador medido a partir de demandas com entregas finais previstas dentro do PA ou anteriores a ele e considerando-se a ausência de demanda para entregas deste tipo no período avaliado, entende-se que o indicador foi plenamente atendido.

Cabe destacar que o Relatório de Resultados apresentou informações acerca do progresso das ações de reestruturação da sinalização do PERD e apontou que esta ação está intimamente ligada à melhoria das estruturas de apoio ao uso público. A análise destas ações será trazida quando da avaliação das entregas efetivamente associadas a elas, após a implementação da sinalização.

Indicador 4.1 - Número de atividades para aumentar a visibilidade do PERD

Área Temática	04 Fortalecimento da Comunicação
Indicador	4.1. Número de atividades para aumentar a visibilidade do PERD
Meta	14
Resultado	45

Conforme o Relatório de Resultados, as metas previstas foram amplamente superadas, com ótimos resultados por parte do TP 51/21:

Atividade de visibilidade	Meta prevista	Resultados obtidos
Postagens no Instagram	12	42
Matéria sobre o PERD nas mídias Regionais	1	8 matérias
Boletim Informativo	1	1
Total	14	45

Com relação às postagens no Instagram o relatório informa que o perfil do PERD teve 637 mil visualizações de seu perfil e que o número de seguidores cresceu para 21.500. Destaca-se ainda que os 42 post realizados na conta oficial do PE Rio Doce (@parque.riodoce), somaram 8.186 'curtidas'. O relatório também chama atenção para o fato que o número de seguidores vem crescendo de forma orgânica, sem o pagamento de anúncios, o que torna mais consistente o aumento de seguidores.

As notícias veiculadas nas mídias sociais se referiram ao IV Seminário de Pesquisas do PERD e à reinauguração do restaurante, sendo que o primeiro tema destaca o PERD como protagonista a integração das pesquisas na UC e o segundo traz uma notícia importante para fortalecer o uso público no parque.

Também se destacou no Relatório de Resultados a veiculação da segunda edição do Boletim Informativo do PERD, que abordou o CulturArte (Festival de cultura realizado no PERD); o Seminário de Pesquisa; a participação do herbário do PERD em congresso de botânica; implantação dos Marcos Geodésicos no processo de regularização fundiária do parque; a reinauguração do restaurante do PERD; o papo de onça (evento em que pesquisadores do projeto Onças do Iguaçu estiveram presentes para dialogar com os moradores do entorno do PERD); e a exposição sobre os 80 anos do Parque no CEFET (Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais) em Timóteo.

Ressalta-se ainda a profissionalização da comunicação do PERD que se reflete na qualidade das suas postagens e outros produtos de comunicação, o que é possível pela existência de um profissional qualificado e dedicado.

A seguir apresenta-se algumas postagens do Instagram do PERD:



Fig. 1: Divulgação de evento de observação de aves no PERD.



Fig. 2: Divulgação de evento cultural no PERD.



Fig. 3: Divulgação de evento no PERD visando discutir a relação das populações do entorno com as onças do PERD e entorno.

Com relação à comunicação, o relatório ainda traz também o desenvolvimento dos produtos previstos no portfólio de comunicação, dentre eles diversos mini vídeos e material de divulgação do guia do visitante e guia do pesquisador.

Diante do contexto, para além da meta atingida, a comissão supervisora destaca o importante papel do TP na estruturação da comunicação do PERD.

3. COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Área Temática			Produto	Peso (%)	Término Previsto	Término Realizado	Status
2	Fortalecimento da Gestão	2.2	Produto 2.2 - Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce (2ª entrega)	4	31/10/2024	31/10/2024	Plenamente executado dentro do prazo
5	Fortalecimento da Pesquisa	5.1	Elaborar Plano de Pesquisa do PERD (última entrega)	3	30/11/2024	27/11/2024	Plenamente executado dentro do prazo
7	Regularização Fundiária	7.1	Proposta de Refinamento dos limites do PERD	5	30/11/2024	29/11/2024	Plenamente executado dentro do prazo
8	Monitoramento da Conservação da Biodiversidade	8.1	Implantação de protocolo de monitoramento do estado da biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio	2	31/12/2024	05/12/2024	Plenamente executado dentro do prazo

3.1 – Detalhamento da realização dos produtos

Produto 2.2 - Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce

Área Temática	02 Fortalecimento da Gestão
Produto	2.2 Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce
Previsão de Término	31/10/2024
Término Realizado	31/10/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

A entrega consistia em uma análise integrada da gestão de dados da UC, visando a proposição, estruturação e aprimoramento do Sistema de Gestão do PERD, devendo abranger necessariamente:

- Análise da atual estrutura e funcionamento do painel de gestão do PERD e seus processos de coleta de dados vinculados;
- Elaboração e preenchimento pelo Instituto Ekos de planejamentos, relatórios, formulários e sistemas relacionados à gestão do PERD, juntamente com a equipe do IEF, sendo eles: painel de gestão do PERD; Relatório Anual de Atividades do PERD; Relatório do Fator de Qualidade do ICMS Ecológico; SAMGe; PIPCIF; e atualização dos dados do PERD no CNUC;
- Definição de Indicadores e dados a serem incorporados ou eliminados do Sistema, utilizando-se sempre os critérios de pertinência da informação para a gestão do parque e capacidade de geração e análise dos dados.

Em termos formais, o Programa de Trabalho do Termo de Parceria define como critério de aceitação a apresentação da “1ª Relatoria do desenvolvimento do sistema de gestão” que deveria ser aprovada pelo IEF dentro do prazo.

Conforme relatório de resultados encaminhado pelo instituto Ekos, em 26 de setembro de 2024 foi apresentada proposta de estruturação do sistema de gestão, contemplando a consolidação das avaliações e definições do Sistema de Gestão realizadas conjuntamente com as equipes do PERD e IEF, com estruturação de 15 indicadores, 21 parâmetros e 15 tipos de arquivos que serão atendidos pelo Sistema; os fluxos para atendimento aos instrumentos de gestão; e as recomendações de ações necessárias para a próxima entrega do produto, referente ao efetivo desenvolvimento do novo Sistema de Gestão do PERD.

Esta etapa foi seguida de duas reuniões entre as equipes de Gestão do PERD, IEF e Ekos, para registro de devolutivas e alinhamento das revisões a serem realizadas nesta entrega, de modo que em 25 de outubro de 2024 foi realizada a entrega de uma segunda versão do produto. Em 31 de outubro de 2024 foram solicitados ajustes finais e esclarecimentos por parte do IEF, prontamente atendidos e entregues por meio de uma terceira versão da entrega em questão na forma da “1ª Relatoria do Desenvolvimento do Sistema de Gestão”, que foi aprovada pelo IEF no mesmo dia (e-mail de comprovação anexado ao Relatório de Resultados).

Uma vez que a relatoria em questão, tendo abrangido o escopo previsto, foi devidamente aprovada pelo IEF dentro do prazo, verifica-se que esta entrega foi plenamente executada dentro do prazo.

Ainda com relação a este produto, o Relatório de Resultados também destaca a realização de processo seletivo e contratação de um Analista Técnico de Power BI que irá apoiar o trabalho em desenvolvimento do produto final "Sistema de Gestão", informando que o início das atividades do profissional contratado se deu a partir do dia 09 de dezembro de 2024.

Produto 5.1 - Plano de Pesquisa do PERD

Área Temática	05 Fortalecimento da Pesquisa
Produto	5.1 Elaborar Plano de Pesquisa do PERD
Previsão de Término	30/08/2024
Término Realizado	14/08/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Trata-se da entrega final do produto 5.1. “Plano de Pesquisa e do Manual do Pesquisador do Parque Estadual do Rio Doce”, e visa a consolidação dos dois documentos em versão final, após as devolutivas das versões preliminares feitas pelos participantes do Workshop de Pesquisa de 2023 (que na ocasião do seminário contribuíram para a construção inicial dos documentos), bem como pelo Conselho Consultivo do PERD.

Segundo o Relatório de Resultados, em 3 de setembro de 2024, foi realizada uma reunião do Comitê Técnico (formado pelas equipes do Ekos e IEF envolvidas no produto) para avaliação das contribuições em epígrafe. Ainda segundo o Relatório, paralelamente ao processo de revisão do produto, foram realizados diálogos com diferentes agentes diretamente interessados no documento.

Após a validação do conteúdo final dos documentos pelo IEF, em outubro de 2024, foram realizadas apresentações e capacitações, visando compartilhar o conteúdo dos documentos e também atender os requisitos para a entrega em questão. Assim, conforme Relatório de Resultados, no dia 18 de outubro o Plano de Pesquisa foi

apresentado ao Conselho Consultivo do Parque Estadual do Rio Doce, no dia 21 foi realizada uma capacitação sobre o Plano de Pesquisa e o Manual do Pesquisador com os funcionários do PERD e no dia 23 do mesmo mês o plano foi apresentado no IV Seminário de Pesquisas do PERD.

Após a incorporação de contribuições recebidas durante as apresentações supracitadas, em 31 de outubro de 2024 o Plano de Pesquisa foi encaminhado para avaliação do IEF. Para encerramento do produto, foi agendada uma reunião do Comitê Técnico para 21 de novembro de 2024, a fim de discutir as últimas contribuições e os ajustes finais a serem incorporados ao documento.

Assim, conforme o Relatório de Resultados, em 25 de novembro de 2024, o plano foi aprovado pela equipe de gestão do PERD e, posteriormente, encaminhado à Supervisão do Termo de Parceria para aprovação. A versão final foi aprovada pelo IEF em 27 de novembro de 2024.

Diante do relatado, passa-se a avaliar a entrega em termos das exigências do Programa de Trabalho do Termo de Parceria, quanto ao critério de aceitação e fonte de comprovação:

Critério de aceitação

[...]

12º Período avaliatório: documento final do Plano de Pesquisa do PERD e do Manual de Pesquisa do PERD aprovados pelo IEF às partes interessadas dentro do prazo. Apresentação e capacitação sobre o plano realizadas e devidamente comprovadas pela Oscip dentro do prazo.

[...]

Fonte de comprovação

[...]

12º Período avaliatório: E-mail do IEF para a Oscip confirmando a aprovação do documento final do Plano de Pesquisa do PERD e do Manual de Pesquisa do PERD; lista de presença ou documento de origem digital com a relação dos participantes da capacitação relativa ao Plano de Pesquisa do PERD.

Com relação ao atendimento a tais critérios, consta do anexo ao Relatório de Resultados o e-mail de aprovação desta entrega, datado de 27 de novembro de 2024:

O IEF considera aprovados o documento final do Plano de Pesquisa do PERD e do Manual de Pesquisa do PERD, bem como recebidos e convalidados os documentos de comprovação da capacitação da equipe do PERD (registros e lista de presença), assim como os demais documentos encaminhados.

Assim, considerando que a aprovação atesta o preenchimento dos requisitos estabelecidos no Programa de Trabalho e tendo sido atendido o prazo estabelecido, entende-se que este produto foi plenamente executado dentro do prazo.

Destaca-se que tanto o plano de pesquisa como o manual serão instrumentos importantes para orientar a equipe do PERD e os pesquisadores sobre diretrizes e procedimentos a serem observados nas atividades de pesquisa na UC.

Produto 7.1 - Proposta de Refinamento dos limites do PERD

Área Temática	07 Regularização Fundiária
Produto	7.1 Proposta de Refinamento dos limites do PERD
Previsão de Término	30/11/2024
Término Realizado	29/11/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Esta é a entrega final do produto 7.1 que se trata do desenvolvimento de uma proposta de Refinamento dos Limites do Parque Estadual do Rio Doce (Produto 7.1), observando o memorial descritivo do Decreto 417/2015, utilizado atualmente pelo IEF para definir os limites da unidade de conservação, de forma a corrigir distorções e trazer maior correspondência com os limites observáveis em campo e historicamente instituídos e reconhecidos da UC.

O Programa de trabalho do 2º Aditivo ao TP 51/21 assim descreve os critérios para sua aceitação:

12º Período Avaliatório - Documentos a seguir apresentados pela OSCIP e aprovados pelo IEF dentro do prazo:

- Relatoria do ciclo de reuniões realizadas, incluindo proposta inicial e final do refinamento dos limites do PERD.*
- Nota Técnica visando refinamento dos limites do PERD, observando o conteúdo descrito anteriormente e acompanhada de memorial descritivo e polígono georreferenciado (arquivos fornecidos nas extensões: shape file e kml).*

Conforme Relatório de Resultados, o início dos trabalhos para o desenvolvimento desta entrega se deu após aprovação da 1ª Entrega do produto 7.1 - *Relatório Técnico referente ao levantamento dos limites do PERD historicamente reconhecidos*, de modo que a primeira versão da Nota Técnica Visando o Refinamento dos Limites do PERD foi enviada ao IEF em 30 de outubro de 2024.

Ainda, segundo o Relatório, em 25 de novembro foram recebidas sugestões de revisão por parte do IEF, que foram atendidas, de modo que em 27 de novembro de 2024 foi realizada a entrega final de nota técnica e demais documentos:

- Nota Técnica Visando o Refinamento de Limites do PERD (word e pdf)
- Anexo I - Memorial Descritivo da Proposta de Refinamento Limites PERD
- Anexo II - Polígonos do Limite Proposto e Decreto (shapefile e kml)
- Anexo III - Planta A0 com Limite Proposto e Decreto 417/2015
- Anexo IV - 2024_09_05_Relatório Técnico Limites Históricos PERD_rev3
- Anexo V - Atas dos ciclos de reuniões realizadas
- Anexo VI - ART MG20243068520 - Regularização Fundiária PERD
- Formulário de Metadados conforme Resolução Conjunta SEMAD/FEAM/IEF/IGAM nº 3.147 de 2022.

A "Nota Técnica Visando o Refinamento dos Limites do PERD e seus anexos" foi aprovada pelo IEF em 29 de novembro de 2024, conforme cópia do e-mail de aprovação anexado ao relatório de resultados.

Assim, considerando que a entrega realizada abrangeu os requisitos previstos pelo programa de trabalho e que foi realizada dentro do prazo, a comissão supervisora entende que o produto foi plenamente desenvolvido dentro do prazo.

Com relação a esta área temática, o Relatório de Resultados registra que durante o 12º PA a equipe de campo da empresa Espaço Tecnologia, acompanhada pela Equipe Ekos, finalizou a instalação dos marcos de 3º ordem de delimitação dos limites do PERD nas áreas norte e oeste da unidade de conservação.

Também registra que foram recolocados novos marcos em locais onde os previamente instalados haviam sido retirados em atos de vandalismo.

Produto 8.1 - Implantação de protocolo de monitoramento da estado da biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio

Área Temática	08 Monitoramento da Conservação da Biodiversidade
Produto	8.1 Implantação de protocolo de monitoramento do estado da biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio
Previsão de Término	31/12/2024
Término Realizado	05/12/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Trata-se da segunda entrega prevista para o produto 8.1 - *Implantação de protocolo de monitoramento do estado da biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio*, consistindo, conforme o Programa de Trabalho do TP 51/21, no *Pré-projeto de amostragem apresentado pela OSCIP e aprovado pelo IEF dentro do prazo*.

Conforme Relatório de Resultados o processo de elaboração desta entrega se deu a partir da redação do Pré-Projeto de Amostragem pela equipe do TP. O formato e conteúdo da entrega foram elaborados a partir das referências bibliográficas do ICMBio e, também, de um exemplo de pré-projeto de amostragem que foi compartilhado pelo ICMBio com o IEF.

Ainda conforme o relatório, a versão preliminar do Pré-Projeto de Amostragem do PERD foi compartilhada com o ICMBio, que fez algumas considerações, sendo que após a incorporação das considerações, o documento foi encaminhado e avaliado pelo IEF.

Visando alinhamento para a revisão final da entrega, em 04 de dezembro houve a reunião do Comitê Técnico (equipes do Ekos e IEF envolvidas com o produto). Assim, após ajustes no documento alinhados em reunião, ele foi encaminhado e aprovado pelo IEF em 05 de dezembro de 2024 (constando o e-mail de aprovação como anexo ao Relatório de Resultados).

Diante do exposto, a Comissão Supervisora atesta que a entrega foi plenamente executada dentro do prazo.

Ainda com relação a este produto, o Relatório de Resultados aponta que paralelamente à elaboração do Pré-Projeto, foram comprados insumos e equipamentos para a efetivação do Monitora. Também foi encaminhado ao ICMBio solicitação relativa à formalização da parceria para oferecimento do curso do Monitora em março de 2025, no PERD.

Finalmente, o Relatório acrescenta que o trabalho de implantação das três estações amostrais (com ênfase na limpeza dos transectos) está em andamento e estará concluído até fevereiro de 2025, sendo acompanhada de perto pela equipe local do TP e IEF.

4. DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Fonte: Relatório Financeiro - 12º Período Avaliatório (105211870)

Termo de Parceria nº 51/2021 celebrado entre o IEF e o Instituto Ekos Brasil

Relatório Financeiro 2024

Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria

Janeiro a Junho de 2024

Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
1	Área Meio - Atividades e Gastos	121.242,67	97.468,01	80,39%	23.774,66
2	Coordenação Geral do Programa de Trabalho	78.000,00	87.144,56	111,72%	(9.144,56)
3	Manutenção dos aceiros	28.193,00	1.248,88	4,43%	26.944,12
4	Projetos de arquitetura e engenharia	-	7.499,71	-	(7.499,71)
5	Implantação de obras de manutenção e de novas edificações no PERD	-	-	-	-
6	Aquisição de materiais e insumos para a execução do objeto	46.800,00	287.327,17	613,95%	(240.527,17)
7	Fornecer internet nas áreas estabelecidas pelo IEF	-	12.500,00	-	(12.500,00)
8	Plano de Manejo	-	15.203,70	-	(15.203,70)
9	Plano de Gestão Estratégica, Tática e Operacional	-	-	-	-
10	Diagnóstico Sócio Econômico	-	-	-	-
11	Gestão para reconhecimento do PERD como patrimônio mundial - UNESCO	-	-	-	-
12	Plano de Sustentabilidade Financeira	-	-	-	-
13	Reconhecimento do PERD como patrimônio mundial - UNESCO	15.000,00	-	-	15.000,00
14	Plano de Uso Público	120.000,00	-	-	120.000,00
15	Implementação da Torre de Observação	-	374.026,27	-	(374.026,27)
16	Plano de Proteção, Conservação, Fiscalização e Monitoramento	12.000,00	-	-	12.000,00
17	Projeto executivo do sistema de vigilância	-	-	-	-
18	Implementação do sistema de videovigilância	306.665,35	-	-	306.665,35
19	Plano de Pesquisa e de Reestruturação do Herbário do PERD	30.000,00	-	-	30.000,00
20	Plano de Comunicação e Marketing	42.333,33	7.636,00	18,04%	34.697,33
21	Portfólio de produtos de comunicação e marketing	-	19.663,50	-	(19.663,50)
22	Plano de trabalho para regularização fundiária do PERD	-	-	-	-
23	Regularização da matrícula nº R.1-6.897	1.320.561,75	400.000,00	30,29%	920.561,75
24	Regularização fundiária e ampliação do PERD	16.775,96	-	-	16.775,96
25	Estudo de georreferenciamento de ampliação do PERD	8.500,00	-	-	8.500,00
26	Estruturação de pesquisas nos bancos de dados do PERD	9.000,00	-	-	9.000,00
27	Diagnóstico Sócioeconômico	-	-	-	-
28	Projeto Executivo da Torre de Observação	-	-	-	-
29	Projeto Executivo do Sistema de Vigilância	-	-	-	-
30	Prestação de serviços de vigilância	-	-	-	-
Total		2.155.072,06	1.309.717,80		

Julho a Dezembro de 2024

Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
1	Área Meio	149.928,93	138.486,28	92,37%	11.442,65
2	Coordenação Geral do Programa de Trabalho	95.246,33	115.276,52	121,03%	(20.030,19)
3	Manutenção dos aceiros	4.000,00	954,00	23,85%	3.046,00
4	Projetos de arquitetura e engenharia	600.000,00	73.645,88	12,27%	526.354,12
5	Área Temática 1: Despesas com Veículos	47.253,20	120.853,79	255,76%	(73.600,59)
6	Área Temática 1: Insumos e materiais para o Viveiro	40.000,00	19.605,60	49,01%	20.394,40
7	Área Temática 1: Insumos e materiais para manutenção em edificações	98.460,00	49.478,09	50,25%	48.981,91
8	Área Temática 1: Implantação infraestrutura de Internet	-	-	-	-
9	Área Temática 1: Fornecimento de Internet	18.000,00	15.000,00	83,33%	3.000,00
10	Plano de Manejo	-	-	-	-
11	Sistema de Gestão	5.000,00	-	-	5.000,00
12	Relatório de execução orçamentária do PERD	5.000,00	-	-	5.000,00
13	Diagnóstico Socioeconômico	-	-	-	-
14	Programa Monitora	35.000,00	22.750,00	65,00%	12.250,00
15	Ações de Uso Público	1.213.386,50	12.276,43	1,01%	1.201.110,07
16	Implantação do Sistema de Videovigilância	-	-	-	-
17	Estruturação de pesquisas nos bancos de dados do PERD	-	-	-	-
18	Plano de Pesquisa e de Reestruturação do Herbário	17.000,00	19.061,50	112,13%	(2.061,50)
19	Plano de Comunicação e Marketing	-	2.160,00	-	(2.160,00)
20	Portfólio de Produtos e Comunicação e Marketing	147.270,00	60.158,15	40,85%	87.111,85
21	Refinamento Administrativo dos Limites do PERD	45.500,00	-	-	45.500,00
22	Regularização da Matrícula Nº R1-6.897 do PERD	2.090.000,00	1.075.000,00	51,44%	1.015.000,00
23	Estudo de ampliação dos Limites do PERD	-	-	-	-
24	Área Temática 1: Aquisição de uniformes	9.300,00	3.174,81	34,14%	6.125,19
Total		4.620.344,96	1.727.881,05		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho.
 Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Fonte: Relatório Financeiro - 12º Período Avaliatório (105211870)

Termo de Parceria nº 51/2021 celebrado entre o IEF e o Instituto Ekos Brasil													
Relatório Financeiro 2024													
Tabela 3 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência													
Previsto													
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	Mês 34	Mês 35	Mês 36	TOTAL
1 Entrada de Recursos	01/01/2024 a 31/01/2024	01/02/2024 a 28/02/2024	01/03/2024 a 31/03/2024	01/04/2024 a 30/04/2024	01/05/2024 a 31/05/2024	01/06/2024 a 30/06/2024	01/07/2024 a 31/07/2024	01/08/2024 a 31/08/2024	01/09/2024 a 30/09/2024	01/10/2024 a 31/10/2024	01/11/2024 a 30/11/2024	01/12/2024 a 31/12/2024	
11 Receitas													
111 Repasses do Termo de Parceria	1380.993,03	-	-	2.292.172,58	-	-	-	769.249,67	-	-	2.625.207,58	-	7.067.622,85
112 Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
114 Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21 Rendimentos de Aplicações Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(E) Total de Entradas:	1.380.993,03	-	-	2.292.172,58	-	-	-	769.249,67	-	-	2.625.207,58	-	7.067.622,85
Saída de Recursos													
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	Mês 34	Mês 35	Mês 36	TOTAL
2.1 Gastos com Pessoal													
2.1.1 Salários	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	125.599,15	125.599,15	125.599,15	125.599,15	131.404,15	131.404,15	1.509.664,26
2.1.2 Estagiários	1.908,00	1.908,00	2.022,48	2.022,48	2.022,48	2.022,48	0	-	-	-	-	-	11.905,92
2.1.3 Encargos	84.810,78	84.824,59	86.971,49	84.833,07	85.624,75	84.833,07	104.310,13	108.191,09	107.191,09	107.191,09	111.881,85	114.381,85	1.164.190,87
2.1.4 Benefícios	26.857,40	26.857,40	26.893,23	26.893,23	26.893,23	26.893,23	35.731,38	35.791,38	35.791,38	35.791,38	37.417,38	37.417,38	378.087,99
Subtotal (Pessoal):	237.452,75	237.166,55	239.763,76	237.325,34	238.417,02	237.325,34	265.705,66	269.581,62	268.581,62	268.581,62	286.703,38	283.203,38	3.063.809,04
2.2 Gastos Gerais	388.821,07	70.255,72	87.505,72	508.975,95	534.722,32	564.891,28	554.959,74	1.106.877,04	746.877,04	682.377,04	827.377,04	701.877,04	6.775.417,02
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	215.000,00	175.000,00	-	-	-	-	390.000,00
2.4 Reserva de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas:	626.373,81	307.422,27	327.269,48	746.301,29	773.139,34	802.016,62	1.035.666,40	1.551.458,66	1.015.458,66	950.958,66	1.108.080,43	985.080,43	10.229.226,06
Realizado													
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	Mês 34	Mês 35	Mês 36	TOTAL
1 Entrada de Recursos	01/01/2024 a 31/01/2024	01/02/2024 a 28/02/2024	01/03/2024 a 31/03/2024	01/04/2024 a 30/04/2024	01/05/2024 a 31/05/2024	01/06/2024 a 30/06/2024	01/07/2024 a 31/07/2024	01/08/2024 a 31/08/2024	01/09/2024 a 30/09/2024	01/10/2024 a 31/10/2024	01/11/2024 a 30/11/2024	01/12/2024 a 31/12/2024	
11 Receitas													
111 Repasses do Termo de Parceria	-	-	-	1.122.380,00	-	3.243.231,00	-	-	769.249,67	-	-	2.625.207,58	7.760.068,25
112 Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
114 Outras Receitas	-	97,20	-	-	216,40	1.508,62	-	-	-	-	-	-	1.822,22
21 Rendimentos de Aplicações Fin.	23.857,97	17.150,77	13.499,12	11.912,67	16.056,97	29.820,58	37.888,40	31.995,12	27.952,92	30.040,04	20.876,07	40.095,24	303.137,67
(E) Total de Entradas:	23.857,97	17.227,97	13.499,12	1.134.292,67	16.285,37	3.274.560,00	37.888,40	31.995,12	797.202,59	30.040,04	20.876,07	2.665.302,82	8.065.028,14
Saída de Recursos													
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	Mês 34	Mês 35	Mês 36	TOTAL
2.1 Gastos com Pessoal													
2.1.1 Salários	82.921,06	91.587,96	87.704,15	85.846,30	93.786,45	94.038,98	88.477,48	98.278,05	91.610,21	92.082,73	99.220,33	96.140,12	1.103.696,44
2.1.2 Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3 Encargos	109.774,14	105.651,76	100.305,56	114.920,41	110.243,21	111,019,46	128.365,00	120.84,54	118.388,67	117.947,03	171.778,25	46.498,06	1.355.044,10
2.1.4 Benefícios	200,87	22.261,92	21.243,85	22.272,49	33.855,87	32.848,37	33.983,57	34.425,14	34.425,14	34.425,14	34.431,14	45.767,50	350.141,00
Subtotal (Pessoal):	192.896,67	219.501,64	209.253,56	223.039,20	237.887,54	237.906,81	260.816,05	252.867,74	244.422,02	244.454,90	305.429,72	190.405,68	2.808.881,54
2.2 Gastos Gerais	180.001,08	361.968,99	121.148,53	44.960,21	310.746,14	324.746,12	106.658,08	557.638,67	363.148,17	392.436,21	146.697,04	135.910,82	3.045.975,84
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	15.167,54	-	52.992,35	7.499,00	-	71.950,48	22.933,61	1.950,00	-	85.770,00	69.468,00	327.739,98
2.4 Reserva de Recursos	16.384,34	13.221,24	9.548,02	7.800,45	13.743,22	25.859,91	32.801,09	26.898,68	22.893,69	24.231,10	15.752,92	-	212.144,67
(S) Total de Saídas:	392.282,09	609.859,41	339.950,11	328.792,22	569.877,90	588.522,93	462.135,68	860.338,91	632.413,88	661.122,21	553.650,28	395.787,50	6.394.733,03

Realizado (I) Previsto	Previsto (-) Realizado
109,80%	(652.445,40)
-	-
-	(1822,22)
-	(303.137,67)
114,11%	(997.405,29)
Realizado (I) Previsto	Previsto (-) Realizado
73,11%	405.967,82
0,00%	11.905,92
116,40%	(190.893,24)
92,61%	27.946,59
91,68%	254.927,50
44,90%	3.729.441,18
84,03%	62.289,02
-	(212.144,67)
62,51%	3.934.493,03

Fonte: Relatório Financeiro - 12º Período Avaliatório (105211870)

4.1. **Análise das receitas e despesas no período**

Analizou-se as receitas e despesas referentes ao décimo segundo período avaliatório a partir do Relatório Financeiro - 12º Período Avaliatório (105211870) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil à Comissão Supervisora, em 09 de janeiro de 2024, via processo SEI 2100.01.0011694/2023-03, acompanhado de certidões negativas em âmbitos municipal, estadual e federal, bem como extratos das contas bancárias do Termo de Parceria.

As tabelas 1 a 3, acima, apresentam informações consolidadas acerca das movimentações financeiras do período.

A tabela 1 apresenta o resumo da situação financeira da Conta do Termo de Parceria, entre janeiro e dezembro de 2024. Dela se depreende que foram transportados R\$ 2.807.727,53 do exercício fiscal anterior, além da entrada de recursos no valor de R\$8.065.028,14, por meio de repasses feitos pelo IEF. No período foram executados R\$ 6.426.721,96, restando um saldo financeiro de R\$4.445.633,71 nas contas correntes e de investimentos criadas para execução do Termo de Parceria, em 31 de dezembro de 2024.

Há que se destacar, ainda na Tabela 1, a existência de provisionamentos de pessoal no valor de R\$ 639.533,38. Verifica-se que os demais saldos apresentados na Tabela 1 são condizentes com os extratos bancários apresentados para o mês de setembro de 2024.

Atendendo às orientações e deliberações advindas da 11ª Reunião Ordinária da Comissão de Avaliação, conforme registrado no Relatório de Avaliação 11º PA (100755361), foi realizado um alinhamento entre Oscip e OEP, com apoio da equipe da Seplag, para correção e reorganização dos dados apresentados no Relatório Financeiro do 12º Período Avaliatório (105211870).

A principal mudança se deu na Tabela 2, colada acima, onde os dados referentes às atividades do Termo de Parceria foram agrupados por período: janeiro a junho e julho a dezembro, período em que já vigia o 2º Termo Aditivo do Termo de Parceria. Assim, tendo em vista se tratar de uma planilha cumulativa, os dados apresentados na Tabela 2 compreendem todos os períodos avaliatórios do ano de 2023.

Avaliando a Tabela 2, verifica-se que somente parte do recurso previsto para o período (cerca de 37%) foram efetivamente empenhados. No entanto, há que se observar que a maior parte destes valores são referentes à "Produtos de arquitetura e engenharia" (cujos projetos já estão sendo contratados, mas que não tiveram pagamentos realizados até dezembro de 2024), "Ações de Uso Público" e Regularização fundiária (cujo contrato encontra-se em execução há um ano, e que prevê pagamentos a medida que os produtos contratados forem sendo aprovados pelo IEF).

Da análise dos gastos demonstrados pelas tabelas 2 e 3 depreende-se ainda que os gastos gerais superaram os gastos com pessoal durante o décimo segundo período avaliatório, com cerca 56% dos valores destinados a gastos gerais e aquisição de bens permanentes.

Na oportunidade, atestamos que o Relatório Financeiro do 11º PA foi reapresentado pela Oscip parceira contendo as correções acordadas, em conformidade com a recomendação da Comissão de Avaliação feita na reunião anterior.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para além dos produtos e indicadores avaliados anteriormente o TP 51/21 trouxe outros resultados que concorrem para o objetivo do termo, ou seja, para a consolidação do PERD.

O Relatório de Resultados referente ao 12º PA traz uma descrição bem completa desses aspectos, no entanto, a seguir serão apontados alguns resultados e /ou ações que se destacaram sob a ótica da comissão supervisora.

Área Temática 1 – Operacionalização e Manutenção: Investimento de mais de R\$ 165.000,00 na aquisição de mobiliário, eletrodomésticos, eletro portáteis para adequação de diversas edificações do PERD, de modo que elas possam cumprir seus objetivos de forma otimizada.

Área Temática 4 – Fortalecimento da Comunicação: além da elaboração de vários itens do portfólio e de diversas ações para aumento da visibilidade do PERD, já apresentadas no acompanhamento do indicador, destacou-se o apoio à UNIVALE no desenvolvimento do documentário sobre os 80 anos do PERD e na diagramação do livro *Território e Conservação*, que reúne em linguagem acessível, a recente produção científica na UC, estando disponível e por estar disponível para download no site da UNIVALE:

<https://obit.univale.br/index.php/2024/12/10/ebook-territorio-conservacao/>

Área Temática 5 – Fortalecimento da Pesquisa: fotografia de 277 exsicatas recentemente tombadas; participação do curador do Herbário no 74º Congresso de Botânica e lançamento do livro *Macrófitas Aquáticas do Brasil*, com participação dos curadores do herbário como autores de capítulo deste; e finalmente, preparação de documentos físicos do PERD para arquivamento em biblioteca do SISEMA.

Área Temática 6 – Fortalecimento da Proteção do PERD: foram desenvolvidas diversas atividades associadas à implantação do sistema de videovigilância no PERD com destaque para: 1 - tratativas com a empresa Cenibra, visita em campo e elaboração de minuta de instrumento de parceria com a empresa, visando monitoramento de incêndios no PERD e entorno. Além da avaliação de Cenários e reuniões com outras instituições que possuem sistemas de videovigilância para o mesmo fim. 2 - Reuniões com gestão do PERD para definir edificações estratégicas e elaboração da primeira versão do termo de referência para a implantação de equipamento de vigilância patrimonial na UC. 3 – Retomada das tratativas com o município de Timóteo, após as eleições municipais, com elaboração de documentos técnicos visando viabilizar a cooperação (que envolverá município e PMMG), para Videovigilância em áreas do PERD, com foco na segurança pública, infrações e crimes ambientais.

Área Temática 7 – Regularização Fundiária: realização de tratativas e análise de documentos relativos à Fazenda Horto Dionísio da empresa ArcelorMittal, confrontante com o Parque, visando esclarecimento da situação fundiária na porção sul do PERD. Trata-se de análise essencial para os diversos produtos da área temática, e de situação bastante complexa, demandando levantamento de cadeia dominial centenária da propriedade. Além disso, foram realizados diversos trabalhos relacionados ao produto 7.3 e destacadamente à *Nota Técnica com Análise Preliminar das Áreas Potenciais para Ampliação do PERD*.

Área Temática 9 – Manejo de Espécies para Conservação: Dentre as diversas ações de manutenção e operacionalização do viveiro, destacou-se a coleta de sementes de 21 novos indivíduos mapeados como novas matrizes, com um acumulado de 35 novas espécies mapeadas até o presente momento. Também a coordenação técnica dos trabalhos de beneficiamento de 3,8 kg de sementes já coletadas, que foram plantadas em 1500 fitocelas e dispostas nas bancadas suspensas.

Além das ações citadas, estão incluídas diversas ações administrativas e operacionais necessárias para a boa gestão da UC, bem como atuação técnica conforme demanda do PERD. Dentre as últimas destaca-se o acompanhamento de conflitos com carnívoros no entorno do PERD e o apoio ao evento "Aves do PERD", realizado pela DuPERD.

Com relação aos pontos de atenção no desenvolvimento do trabalho, a Comissão Supervisora entende que a implantação do sistema de videovigilância tem um contexto de certa forma desafiador, haja vista depender em grande medida de parcerias com outros entes. Também a regularização da matrícula do PERD e a implantação de marcos na porção sul do PERD dependerá de uma análise objetiva e tecnicamente completa do contexto fundiário ao sul do parque, de modo a dar segurança jurídica e técnica para o IEF, para a tomada de decisões e para respaldar a gestão ao longo dos anos que virão.

6. CONCLUSÕES

O Termo de Parceria tem atendido seus objetivos principais, considerando os produtos e indicadores avaliados. Para além das entregas definidas no plano de trabalho, com vistas no objeto do Termo de Parceria, a equipe contratada tem apoiado a UC em diversas ações necessárias ao processo de consolidação.

Por fim, cumpre consignar o entendimento desta Comissão Supervisora de que o objeto do presente Termo de Parceria vem sendo gradualmente alcançado pelos esforços conjuntos das entidades parceiras, tendo sido constatado o alcance de todas as metas quantitativas estabelecidas para o período avaliatório em análise.

DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pelo Instituto Ekos Brasil neste período avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- fontes de comprovação dos indicadores e produtos.
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

Régis

Supervisor do Termo de Parceria

Nilcemar

Supervisora Adjunta do Termo de Parceria



Documento assinado eletronicamente por **Nilcemar** [REDACTED], **Servidora**, em 24/01/2025, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Régis** [REDACTED], **Supervisor(a)**, em 24/01/2025, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **105704045** e o código CRC **247DC4E5**.