

São Paulo, 22 de junho de 2022

PROCESSO SELETIVO 05/2022

**TERMO DE PARCERIA PARA APOIO ÀS AÇÕES DE CONSOLIDAÇÃO DO PARQUE
ESTADUAL DO RIO DOCE**

O Instituto Ekos Brasil torna público o processo seletivo para contratação de profissional que atuará no Termo de Parceria entre o Instituto Estadual de Florestas (IEF) e o Instituto Ekos Brasil para Apoio às Ações de Consolidação da Unidade de Conservação do Parque Estadual do Rio Doce.

O processo de seleção prevê a contratação de **Coordenador(a) Local (1 vaga)**, com início imediato, **alocado em Marliéria - MG**.

O processo seletivo conterà as seguintes etapas:

- Envio de currículos através do e-mail rh@ekosbrasil.org até o dia **03 de julho de 2022**. Os e-mails impreterivelmente deverão conter no assunto o título da vaga em caixa alta (**COORDENADOR LOCAL**);
- Seleção dos currículos pela Coordenação Técnica do Instituto Ekos Brasil até o dia **13 de julho de 2022**;
- Agendamento e realização de **entrevistas (preferencialmente) presenciais na sede do PERD** em Marliéria (MG) nos dias **18 e 19 de julho de 2022**;
- Avaliação dos resultados alcançados pelos candidatos, seleção e comunicação aos finalistas até o dia **25 de julho de 2022**.

As informações de perfil das vagas encontram-se abaixo.

COORDENADOR LOCAL – CONSOLIDAÇÃO PARQUE ESTADUAL DO RIO DOCE

Formação	Graduação em nível superior, preferencialmente com experiência ou especialização em regularização fundiária
Local de trabalho	Marliéria, MG – trabalho presencial diário, em período integral, no Parque Estadual do Rio Doce
Salário	R\$ 7.800,00 + benefícios (vale refeição e vale transporte), regime CLT
Pré-requisitos Obrigatórios	<ul style="list-style-type: none"> • Experiência mínima de 5 anos com coordenação de projetos socioambientais; • Experiência com coordenação de equipes multidisciplinares; • Experiência em trabalhos na área de conservação da biodiversidade, proteção e gestão de unidades de conservação, negociação com comunidades; • Domínio na escrita de relatórios técnicos; • Carteira de Habilitação Válida.
Pré-requisitos Desejáveis	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento em gestão de dados; • Conhecimento em georreferenciamento e Sistema de Informações Geográficas (SIG); • Conhecimento em acompanhamento de obras de infraestrutura; • Conhecimentos na área de administração e/ou economia; • Domínio da língua inglesa; • Experiência em trabalhos na bacia do rio Doce e/ou no Parque Estadual do Rio Doce ou em UCs na bacia do Rio Doce; • Participação em projetos relacionados ao tema regularização fundiária (legislação vigente, análise documental, trabalhos de agrimensura, trâmites e eventuais outros assuntos).
Atividades e Responsabilidade	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenação das áreas temáticas “Operacionalização e Manutenção”, “Fortalecimento da Proteção do PERD”, “Regularização Fundiária” e da equipe lotada no Parque Estadual do Rio Doce; • Acompanhamento, avaliação técnica e controle de qualidade dos produtos e serviços das respectivas áreas temáticas; • Elaboração dos termos de referência, bem como definição das diretrizes e prazos e condições gerais para elaboração dos produtos e serviços a serem contratados nas áreas temáticas “Operacionalização e Manutenção”, “Fortalecimento da Proteção do PERD” e “Regularização Fundiária”; • Avaliação de propostas técnicas dos fornecedores; • Participar ativamente do processo de seleção e contratação da equipe de especialistas para execução de produtos e serviços; • Supervisão técnica dos trabalhos de campo; • Apoiar a realização das oficinas de trabalho que serão realizadas no Parque; • Participação em reuniões técnicas com a equipe do órgão ambiental, do IEF e equipe do Ekos Brasil para validação técnica dos produtos; • Acompanhamento das ações de diagnóstico, concepção, operacionalização e revisão dos diversos instrumentos de planejamento e gestão previstos no Termo de Parceria e necessários para a consolidação da UC;

	<ul style="list-style-type: none"> • Internalização de procedimentos, fluxos e processos previstos nos instrumentos de planejamento e gestão do Termo de Parceria ou necessários para apoio à consolidação das ações da UC; • Apoio às ações de gestão de informação relacionadas prioritariamente à operacionalização e manutenção, proteção e regularização fundiária, sempre visando apoiar e implementar os instrumentos de planejamento e gestão previstos no Termo de Parceria ou que concorram para a consolidação do Parque; • Responsável pela liderança e coordenação da equipe local; • Responsável pelo processo de compras e controle financeiro das áreas temáticas sob sua responsabilidade; • Reportar periodicamente informações às equipe técnicas e de gestão e planejamento do projeto (atividades em andamento, prazos, ocorrências, ações em curso e etc.).
<p>Habilidades Comportamentais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de contornar situações adversas com diplomacia, mantendo a calma e procurando soluções de consenso; • Capacidade de articulação; • Curiosidade e desejo de se manter atualizado sobre os temas relevantes para a posição; • Facilidade em compartilhar conhecimentos, ideias e informações com objetividade e clareza (oral e escrita); • Habilidade de facilitar e intermediar discussões, debates, negociações e resolução de conflitos; • Desenvoltura para falar em público. Sentir-se confortável em se expor em reuniões, workshops, fóruns, eventos, etc.; • Iniciativa, dinamismo, criatividade e pontualidade nos compromissos; • Interesse e disponibilidade para acompanhamento de trabalhos de campo; • Liderança e organização necessárias para coordenação de equipes e de trabalhos; • Proatividade na solução de problemas e ideias inovadoras.