

São Paulo, 21 de março de 2022

PROCESSO SELETIVO 01/2022

**TERMO DE PARCERIA PARA APOIO ÀS AÇÕES DE CONSOLIDAÇÃO DO PARQUE
ESTADUAL DO RIO DOCE**

O Instituto Ekos Brasil torna público o processo seletivo para contratação de profissionais que atuarão no Termo de Parceria entre o Instituto Estadual de Florestas (IEF) e o Instituto Ekos Brasil para Apoio às Ações de Consolidação da Unidade de Conservação do Parque Estadual do Rio Doce.

O processo de seleção prevê a contratação de **Gerente Geral de Contrato (1 vaga)**, com início imediato, alocado na Sede do Instituto Ekos Brasil, em São Paulo – SP.

O processo seletivo conterà as seguintes etapas:

- Envio de currículos através do e-mail rh@ekosbrasil.org até o dia 31 de março de 2022. Os e-mails impreterivelmente deverão conter no assunto o título da vaga em caixa alta (GERENTE GERAL DE CONTRATO);
- Seleção dos currículos pela Diretoria do Instituto Ekos Brasil até o dia 11 de abril de 2022;
- Agendamento e realização de entrevistas até o dia 27 de abril de 2022;
- Avaliação dos resultados alcançados pelos candidatos, seleção e comunicação aos finalistas até o dia 29 de abril de 2022.

As informações de perfil da vaga encontram-se abaixo.

GERENTE GERAL DO CONTRATO

Formação	Profissional com formação superior, Mestre ou Doutor na área de Ciências Ambientais
Localidade	São Paulo
Salário	R\$ 16.000,00 + benefícios (vale refeição e vale transporte), regime CLT
Pré-requisitos Obrigatórios	<ul style="list-style-type: none"> Experiência comprovada de 15 anos em coordenação de equipes multidisciplinares; Experiência comprovada de 20 anos em trabalhos voltados à conservação da biodiversidade, preferencialmente em Unidades de Conservação do Bioma Mata Atlântica; Experiência profissional em diversos setores, como: órgãos públicos federal e/ou estadual; terceiro setor. Experiência com trabalhos na bacia do rio Doce e/ou no Parque Estadual do Rio Doce. Experiência em gestão de projetos de grande porte, com valor contratual mínimo de R\$5.000.000,00 (cinco milhões de reais) nos últimos 10 anos.
Pré-requisitos Desejáveis	<ul style="list-style-type: none"> Inglês fluente; Experiência com palestras em eventos; Experiência em representação institucional em diferentes fóruns dentro e fora do país.
Atividades e Responsabilidade	<ul style="list-style-type: none"> Orientar e coordenar as atividades constantes do Termo de Parceria; Cumprir e fazer cumprir as determinações legais relacionadas ao projeto; Exercer a interlocução técnica com o Instituto Estadual de Florestas e Secretaria de Planejamento, órgãos do governo do Estado de Minas Gerais; Liderar o desenvolvimento e planejamento estratégico do projeto; Articular e liderar relações institucionais com stakeholders, considerando a diversidade de atores envolvidos no projeto; Orientar o planejamento técnico e de gestão, bem como definir as diretrizes do projeto; Representar o Instituto Ekos na Comissão de Avaliação e em outros fóruns de interesse relacionados ao projeto; Representar e participar em eventos para divulgação do projeto e para buscar o estabelecimento de parcerias; Participar de reuniões técnicas com a(s) equipe(s) responsáveis pelas diferentes atividades relacionadas ao projeto; Participar em reuniões técnicas com a equipe do órgão ambiental para validação dos produtos; Planejar e executar estratégias para a captação de recursos e estabelecimento de parcerias; Ter disponibilidade para viagens.
Habilidades Comportamentais	<ul style="list-style-type: none"> Capacidade de contornar situações adversas com diplomacia, mantendo a calma, procurando soluções consensuadas. Curiosidade e desejo de se manter atualizado sobre os temas relevantes para a posição. Facilidade em compartilhar conhecimentos, ideias e informações com objetividade e clareza (oral e escrita).

	<ul style="list-style-type: none">• Habilidade de facilitar e intermediar discussões, debates, negociações e resolução de conflitos.• Domínio na escrita de relatórios técnicos• Desenvoltura para falar em público. Sentir-se confortável em se expor em reuniões, workshops, fóruns, eventos, etc.• Ter iniciativa, dinamismo, criatividade e pontualidade nos compromissos.• Liderança e organização necessárias para coordenação de equipes e de trabalhos.
--	---